

План мероприятий
по противодействию коррупции на 2024 год МБУ ДО «ДХШ»

№	Мероприятия	Сроки	Ответственный
1	Обеспечение своевременного внесения изменений в нормативные правовые акты в связи с изменениями законодательства РФ о противодействии коррупции	постоянно	Вахрамеева С.Е. директор
2	Анализ и актуализация локальных нормативных актов МБУ ДО «ДХШ» с учетом антикоррупционных факторов	по мере необходимости	Вахрамеева С.Е. Плюхина Д.С.
3	Организация антикоррупционного просвещения работников МБУ ДО «ДХШ» (семинары, беседы)	1 раз в квартал (по отдельному плану)	Комиссия по противодействию коррупции
4	Издание приказа «Об утверждении ответственного лица за проведение работы по противодействию коррупции на 2024 год»	январь	Вахрамеева С.Е. директор
5	Обработка хранения и использование персональных данных сотрудников в соответствии с действующим законодательством	постоянно	Вахрамеева С.Е. Плюхина Д.С. Соколова Н.Г.
6	Организация работы по выявлению случаев возникновения конфликта интересов, одной из сторон которого являются работники ДХШ	постоянно	Комиссия по противодействию коррупции
7	Ознакомление работников с нормативными документами, регламентирующими вопросы предупреждения и противодействия коррупции в организации	постоянно	Вахрамеева С.Е. директор
8	Содействовать уполномоченным представителям контрольно-надзорных и правоохранительных органов при проведении ими проверок деятельности учреждения по вопросам предупреждения и противодействия коррупции	При наличии проверок	Вахрамеева С.Е. Исупова И.Е. Плюхина Д.С.
9	Обеспечение деятельности комиссии по противодействию коррупции	1 раз в квартал	Плюхина Д.С. заместитель директора
10	Усиление контроля за недопущением фактов неправомерного взимания денежных средств с родителей (законных представителей)	постоянно	Плюхина Д.С. заместитель директора
11	Осуществление регулярного контроля данных бухгалтерского учета, наличия и достоверности первичных документов бухгалтерского учета	постоянно	Исупова И.Е.
12	Заключение договоров на предоставление дополнительных платных образовательных услуг с учетом отсутствия антикоррупционных составляющих	в течение учебного года	Вахрамеева С.Е. директор Плюхина Д.С. заместитель директора
13	Ознакомление вновь принимаемых работников с законодательством о противодействии коррупции и	постоянно	Комиссия по противодействию

	локальными актами учреждения		коррупции
14	Обеспечение открытости деятельности МБУ ДО «ДХШ». Обновление сайта и официальных групп	постоянно	Елистратов А.Е.
15	Осуществление контроля за целевым использованием бюджетных средств.	постоянно	Исупова И.Е. Вахрамеева С.Е.
16	Заседание педагогического совета по итогам реализации плана мероприятий по противодействию коррупции в сфере деятельности школы	декабрь 2024	Вахрамеева С.Е. директор
17	Ведение журнала учета регистраций заявлений о коррупционных нарушениях	по мере необходимости	Вахрамеева С.Е. директор
18	Осуществление контроля за организацией и проведения промежуточной и итоговой аттестации обучающихся	апрель-май 2024	Плюхина Д.С.
19	Контроль за использование добровольных родительских пожертвований на уставную деятельность МБУ ДО «ДХШ».	постоянно	Исупова И.Е. Вахрамеева С.Е.
20	Предоставление в Отдел по защите населения и общественной безопасности администрации ГО «Г. Лесной» информации о проведенных мероприятиях по противодействию коррупции	до 20.07.2024г., 30.01.2025 г.	Зам. директора по УР Плюхина Д.С.

Директор МБУ ДО «ДХШ»

С.Е.Вахрамеева